

PEDIDO DE AUDIÊNCIA

Ex.mo/a Senhor/a, Presidente Vereador/a da Câmara Municipal de Pedrógão Grande

ASSUNTO

--

REQUERENTE

Nome	<input type="text"/>						
Residente/ Sede em	<input type="text"/>						
Código Postal	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	Freguesia	<input type="text"/>	Concelho	<input type="text"/>
NIF/NIPC	<input type="text"/>	BI/Cartão de Cidadão	<input type="text"/>	Validade até	<input type="text"/>		
Código da Certidão Comercial permanente	<input type="text"/>						
Telefone	<input type="text"/>	Telemóvel	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>		
E-mail	<input type="text"/>						
Autorizo o envio de notificações no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado.							
Na qualidade de	<input type="checkbox"/> Proprietário/a	<input type="checkbox"/> Usufrutário /a	<input type="checkbox"/> Locatário/a	<input type="checkbox"/> Superficiário/a	<input type="checkbox"/> Outro/a	<input type="text"/>	

PEDIDO DE AUDIÊNCIA

Vem solicitar audiência com o/a Presidente/Vereador(a) da Câmara Municipal de Pedrógão Grande relativamente ao seguinte assunto (descrever de forma sucinta e objetiva o motivo do pedido de audiência fazendo referência a número de processo, caso exista):

--

ENTREGA

E-mail (geral@cm-pedrogaogrande.pt) Via Postal (correio) Presencialmente

PEDE DEFERIMENTO

Assinatura _____ Data ____/____/____

DIREITO À INFORMAÇÃO

Os presentes dados irão ser objeto de tratamento informático, tendo o requerente direito de informação nos termos do n.º 1 e 2 do art.º 10º da Lei 67/98 de 26 de outubro de 1998, a qual transpõe para a ordem jurídica interna a Diretiva n.º 95/46/CE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 24 de outubro de 1995, relativa à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados – Lei da Proteção de Dados Pessoais.

Informações

- Responsável pelo tratamento, Presidente da Câmara Municipal.
- Finalidades de tratamento informático do processo do requerente.
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados, Serviços municipais intervenientes no processo.
- As respostas aos dados integrantes no formulário são obrigatórias sob pena de indeferimento do pedido.
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo requerente.

Base Legal

- Código do Procedimento Administrativo aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de janeiro

RESERVADO AOS SERVIÇOS

Notas:

O/A Técnico/a de Atendimento _____ Data ____/____/____